

 1.9. Положение о Совете утверждается директором ЦДТ и действует до принятия нового положения.

**2. Основные цели и задачи Совета**

2.1. Совет действует в целях обеспечения качественного улучшения научно-методической работы образовательного учреждения, повышения уровня профессиональной компетентности педагогических кадров.

2.2. Способствует реализации инновационных механизмов взаимодействия субъектов образовательного процесса.

2.3. Совершенствует систему изучения профессиональных достижений педагогов, обобщения и распространения передового опыта.

2.4. Координирует деятельность педагогов дополнительного образования ЦДТ по разработке и апробации дополнительных общеобразовательных программ, методистов – по нормативно-правовому и программно-методическому обеспечению образовательного процесса.

2.5. Способствует поиску и использованию в образовательном процессе современных методик, форм, средств и методов работы, инновационных педагогических и образовательных технологий.

**3. Функции Совета**

3.1. Функции Совета:

 рассмотрение и согласование локальных нормативных актов, содержащих организационные предложения по развитию и совершенствованию научно-методической деятельности в ЦДТ;

 прогнозирование путей развития научно-методической деятельности в ЦДТ;

 выработка и согласование подходов к организации, осуществлению и оценке инновационной деятельности; организация научно-исследовательской, опытно-экспериментальной деятельности;

 координация работы структурных подразделений ЦДТ по совершенствованию, обновлению и развитию научно-методической, программно-методической деятельности;

 координация работы структурных подразделений ЦДТ по организации и проведению педагогических конкурсов, обобщению передового педагогического опыта;

 анализ результатов научно-методической, образовательной и педагогической деятельности ЦДТ, прогнозирование путей развития учреждения;

 изучение профессиональных достижений педагогов, обобщение и распространение инновационного педагогического опыта;

 рассмотрение, согласование и утверждение программно-методической продукции, планов и программ методических мероприятий ЦДТ.

**4. Права Совета**

 Совет имеет право вносить предложения администрации ЦДТ:

 по совершенствованию программно-методического обеспечения образовательного процесса учреждения;

 о награждении и поощрении педагогических работников ЦДТ, активно участвующих в научно-методической деятельности ЦДТ.

**5. Организация управления Советом**

 5.1. Председателем Совета является заместитель директора по учебно-методической работе ЦДТ.

 5.2. Председатель имеет одного заместителя из числа членов Совета.

 5.3. Состав Совета формируется из числа наиболее квалифицированных педагогических и руководящих работников ЦДТ.

 5.4. Состав и численность Совета утверждается приказом директора ЦДТ.

**6. Ответственность Совета**

 6.1. Совет несет ответственность:

 - за соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативным правовым актам;

 - за выполнение плана работы Совета;

 - за выполнение задач и функций, определенных настоящим Положением.

**7. Делопроизводство Совета**

 7.1. Деятельность Совета отражается в протоколах заседаний Совета.

 7.2. В протоколах заседаний Совета фиксируются:

 дата проведения заседания Совета;

 присутствующие члены Совета;

 приглашенные (ФИО, должность) на заседание Совета;

 повестка дня заседания Совета;

 ход обсуждения вопросов, выносимых на рассмотрение Совета;

 предложения, рекомендации и замечания присутствующих на заседании Совета членов Совета и приглашенных лиц;

 решение Совета.

 7.3. Особые мнения участников заседания Совета по принятому решению, излагаются на отдельном листке, который присоединяется к протоколу заседания Совета.

 7.4. Содержание особого мнения участников заседания Совета записывается в протокол заседания Совета после записи соответствующего решения Совета.

 7.5. Протоколы заседаний Совета подписываются председателем Совета и секретарем Совета.

 7.6. Протоколам заседаний Совета присваиваются регистрационные номера. Регистрационным номером является порядковый номер заседания Совета.

 7.7. Протоколы заседаний Совета прошнуровываются и хранятся в соответствии с номенклатурой дел ЦДТ.